



**Liceo Scientifico Statale "Ulisse Dini"**  
Via Benedetto Croce, 36 – 56100 Pisa  
tel.: 050 20036 fax: 050 29220 <http://www.liceodini.it/>  
pips02000a@pec.istruzione.it



## AVVISO

**PUBBLICO DI SELEZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI FINALIZZATA ALLA DEFINIZIONE DI GRADUATORIE DI TUTOR D'AULA, NELL'AMBITO DEI PROGETTI ORGANIZZATI DALL'AMBITO 18 di PISA A VALERE SUL PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;  
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, " Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";  
VISTO il D.M.797 del 19 ottobre 2016 riguardante il Piano Nazionale per la Formazione dei docenti;  
PRESO ATTO della Nota prot. 3373 del 01 dicembre 2016 che fornisce indicazioni per lo sviluppo dei piani formativi delle istituzioni scolastiche negli ambiti territoriali;  
PRESO ATTO della decisione del 31 ottobre 2016 delle scuole dell'ambito 18 di Pisa, riguardante l'individuazione del Liceo "U.Dini" di Pisa quale scuola polo per il Piano di formazione Nazionale;  
VISTA la Nota ministeriale del 13 gennaio 2017, Prot n. AOODGPER.1522, che assegna le risorse finanziarie per la gestione del Piano di formazione;  
RILEVATA la necessità all'interno del progetto di impiegare figure tutoriali che possano coadiuvare il formatore ed il gruppo di lavoro sulle tematiche a valere sul Piano di formazione dell'ambito 18;  
DATO ATTO che, all'esito della presente selezione, si intende stilare una graduatoria di Tutor da impiegare nelle varie azioni del Piano;  
VISTA la delibera del Comitato Tecnico dell'Ambito 18 di Pisa, con cui sono stati approvati i criteri da utilizzare per la comparazione dei titoli presentati dagli aspiranti Tutor;

### EMANA

Il presente AVVISO PUBBLICO, per la selezione di esperti, mediante procedura comparativa centrata su titoli e specifiche esperienze professionali disciplinata come segue.

#### Art. 1- Finalità della selezione

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di tutor d'aula per l'attuazione del PNF, da attivare in questo Ambito nel periodo Marzo-Settembre 2017, ai quali affidare i seguenti compiti:

1. partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
2. gestire la supervisione dell'erogazione del corso: assistenza relatori e corsisti, garantire la continuità informativa e formativa; rilevare le presenze dei corsisti;
3. supportare l'attività d'aula degli esperti: accoglienza, gestione, assistenza nelle attività laboratoriali;
4. gestire l'area on line del corso affidato: materiali, presenze, avvisi, newsletters, forum;
5. curare il monitoraggio del corso in itinere;
6. relazionare regolarmente circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali.

Il tutoraggio è riferito alle attività di formazione elencate nei seguenti moduli:

Sigla	n° ore	TITOLO MODULI FORMATIVI
Uf 1	25	La peer review per il miglioramento continuo
Uf2-Uf3-Uf4	25 (x3)	Programmazione e valutazione per competenze
Uf5	25	La didattica per competenze tra i saperi disciplinari
Uf6-Uf7	25 (x2)	Metodologie per lo sviluppo delle competenze
Uf8	25	Migliorare l'ambiente di apprendimento
Uf9	25	Continuità 1°-2° grado e competenze verticali
da Uf10 a Uf13	25 (x4)	Ambienti di apprendimento: didattica digitale (base)
da Uf14 a Uf17	25 (x4)	Ambienti di apprendimento: didattica digitale (avanzato)
Da Uf 18 a Uf21	25 (x4)	Formazione linguistica per Liv. B1
Uf22	25	Formazione metod. per il CLIL
Da Uf23 a Uf25	25 (x3)	La gestione dei disturbi del comportamento
Uf26	25	Metodologie e didattiche inclusive
Uf27-Uf28	25 (x2)	Prevenire il disagio scolastico
Uf29	25	Gestione delle gravi disabilità
Uf30	25	Gestire e sostenere l'inclusione
Uf31	25	Gli strumenti e del processo dell'alternanza per la progettazione e gestione di progetti A.S.L.
Uf32	25	Valutazione della scuola: autovalutazione e monitoraggio dei processi di miglioramento

L'incarico definirà il numero degli interventi in aula, la sede e gli orari, le modalità di gestione della piattaforma on line e il compenso orario.

Le attività dei corsi in presenza si svolgeranno presso le sedi delle istituzioni scolastiche dell'ambito 18.

## Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione come tutor, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti:

- personale a tempo indeterminato delle scuole appartenenti all'ambito 18.e.19;
- comprovate conoscenze informatiche;
- abilità relazionali e di gestione d'aula;
- abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme on-line.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato oggetto di provvedimenti disciplinari da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

## Art. 4 - Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione giudicatrice, composta dai Dirigenti scolastici della scuola polo e dai D.s. delle scuole: ITI Da Vinci, I.C. Falcone di Cascina, I.C. Fibonacci, I.C. Gamerra, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati.

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura (All 1).

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

I candidati che riporteranno un punteggio globale inferiore a 50 punti non verranno inclusi nelle graduatorie.

La Commissione si riserva di effettuare un colloquio orale con i singoli candidati, inseriti utilmente in graduatoria, al fine di accertare le capacità di ciascuno di possedere adeguate abilità relazionali e

di gestione d'aula, conformemente alle finalità del piano di formazione, nonché le adeguate conoscenze al fine di gestione della piattaforma online e alla validazione della documentazione presentata.

La Commissione di valutazione, tuttavia, si riserva di modificare in diminuzione il limite minimo di accesso alle graduatorie ove i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

a) Titoli di studio	
Laurea (LS,LM)	Max p.ti 10 (in relazione al voto conseguito: 110/ 110 e lode p.ti 10 < 110 p.ti 9
Laurea triennale	Max p.ti 8
Diploma II° grado	Max p.ti 5
b) Altre esp. lavorative (attinenti all'attività del corso)	Max p.ti 5
c) Titoli professionali	
Esperienze tutoring/e-tutoring	Max p.ti 25
Competenze informatiche comprovate	Max p.ti 20
d) Partecipazione, come corsista, a corsi di formazione su tecnologie digitali	Max p.ti 10
e) Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Max p.ti 20
f) Svolgimento di compiti organizzativi (Coll Ds, FS, animatore digitale...)-ultimi 5 anni	Max p.ti 10

#### **Art. 5 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1).

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, all'indirizzo e-mail dell'Istituto:

[pips02000a@pec.istruzione.it](mailto:pips02000a@pec.istruzione.it) entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **28/02/2017** con il seguente oggetto: "Selezione Tutor d'aula ambito 18, sigla del modulo e NOME E COGNOME DEL/DELLA CANDIDATO/A".

La Commissione di valutazione si riunirà il giorno 01/03/17 presso l'Ufficio di Presidenza del Liceo scientifico "U.Dini" di Pisa.

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, secondo le modalità di cui all'art. 4 del presente avviso, saranno pubblicate sul sito del Liceo della scuola capofila le graduatorie (per personale interno e per personale esterno) avverso la quale saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate il giorno 02/03/2017 sul sito del liceo Dini di Pisa.

L'individuazione di personale esterno all'Istituto avverrà solo a seguito di esaurimento della graduatoria del personale interno.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, compiti, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Il personale che verrà individuato per l'attività di Tutor dovrà partecipare agli incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e sarà tenuto ad aggiornare periodicamente la piattaforma Moodle che contiene la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'incarico.

#### **Art. 6- Validità temporale della selezione.**

Le graduatorie definitive avranno validità sino alla conclusione delle azioni formative e quindi fino al 23 dicembre 2017 e potranno essere estese ad eventuali progetti formativi aventi il medesimo oggetto.

In caso di proseguimento nell'affidamento del Piano di Formazione di ambito, da parte dell'Autorità competente, la graduatoria si intenderà automaticamente prorogata.

I candidati che risulteranno in posizione utile nella suddetta graduatoria potranno essere incaricati dal Liceo scientifico "U.Dini" per la realizzazione delle attività descritte in premessa secondo il criterio di scorrimento della graduatoria.

Per ragioni di efficienza ed economia procedimentale, nonché per assicurare il miglior perseguimento dell'interesse dell'amministrazione ad ottenere un risultato di elevato livello, potranno essere conferiti più incarichi allo stesso Tutor, compatibilmente con le esigenze organizzative.

#### **Art. 7 Compensi**

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte sarà riconosciuto un compenso onnicomprensivo fino a € 25,82 orarie.

Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

#### **Art. 8 Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. Andrea Simonetti, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

#### **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 10 – Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di questa Scuola Polo dell'ambito 18 [www.liceodini.it](http://www.liceodini.it) sul sito Internet dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana, sul sito specifico dell'[Ambito 18](#) ed inviato per posta elettronica a tutte le Scuole della provincia, con richiesta di pubblicazione sul proprio sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Andrea Simonetti)  
*firmato digitalmente*

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI TUTOR NELL'AMBITO DEI PROGETTI ORGANIZZATI DALL'AMBITO 18 di PISA A VALERE SUL PIANO NAZIONALE (Avviso pubblico di selezione prot. 783 del 16/02/2017)

\_l\_ sottoscritt\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
 via/piazza \_\_\_\_\_ C.F./P.I. \_\_\_\_\_  
 Scuola o sede di attuale servizio \_\_\_\_\_ in qualità di  
 \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

l'ammissione alla selezione in qualità di TUTOR.

A tal fine, avvalendosi delle disposizioni di cui all'art 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

#### DICHIARA

sotto la propria responsabilità di :

- essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziari;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- la piena disponibilità e la compatibilità oraria a raggiungere la sede individuata per la formazione, e che, eventualmente, l'accettazione dell'incarico non arrecherà pregiudizio all'assolvimento di tutte le attività inerenti alla propria funzione presso la scuola di servizio (in questo caso allegare nulla osta del Dirigente).

DICHIARA inoltre,

di essere in possesso dei sottoelencati titoli previsti dall'art.4;

#### **b) altre esperienze lavorative:**

1.	
2.	
3.	

4.	
----	--

essere in possesso dei sotto elencati titoli professionali e di servizio previsti dall'art. 4 dell'Avviso:

**Tabella c) Titoli professionali**

1 Esperienze tutoring	
2 Competenze informatiche	

**Tabella d)**

Partecipazione a corsi di formazione su tecnologie digitali

1	
2	
3	
4	
5	

**Tabella e) Anzianità di servizio anni:** \_\_\_\_\_

**Tabella f) Svolgimento dei seguenti compiti organizzativi negli ultimi 5 anni:**

Anno scolastico	Ruolo

DICHIARA di voler essere utilizzato/a nelle sottoelencate azioni:

*indicare sigla e titolo dell'azione Formativa*

N°/N.ri U.F.	Titolo dell'azione formativa

Come previsto dall' Avviso, allega alla presente domanda:

1. CV formato europeo sottoscritto
2. Copia di un documento di identità valido

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA (da utilizzare per tutte le comunicazioni relative al presente avviso di selezione): \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

## AUTORIZZA

Il Liceo "U. Dini" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**NOTA: IL PRESENTE MODULO DEVE ESSERE STAMPATO, FIRMATO E SCANNERIZZATO IN PDF, OPPURE STAMPATO IN PDF E FIRMATO DIGITALMENTE**