



Liceo Scientifico Statale "Ulisse Dini"  
Via Benedetto Croce, 36 – 56100 Pisa  
tel.: 050 20036 fax: 050 29220 <http://www.liceodini.it/>  
pips02000a@istruzione.it



Il LICEO SCIENTIFICO "U. Dini" con sede in Pisa via B. Croce 36, codice fiscale 80008370506, d'ora in poi denominato "istituzione scolastica", rappresentato dal Sig. Andrea Simonetti, nato a San Giuliano Terme il 20/09/1960 codice fiscale SMNDR60P20A562W

E

(nominativo soggetto ospitante) .....  
con sede in ....., Via/Piazza ..... -  
d'ora in poi denominato "soggetto ospitante" Rappresentato dal Sig. ....Nato/a  
..... il ..... codice fiscale .....

#### **Premesso che**

- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche;

#### **Si conviene quanto segue:**

##### **Art. 1.**

Il soggetto ospitante si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture studenti in alternanza scuola lavoro su proposta del Liceo scientifico "U.Dini" di Pisa.

##### **Art. 2.**

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Il programma dell'esperienza formativa sarà stabilito dal Responsabile dell'Azienda/Ente in accordo con il Dirigente Scolastico o con il suo delegato.

##### **Art. 3.**

L'Istituto nominerà un insegnante Tutor, in qualità di responsabile didattico e organizzativo, con l'incarico anche di monitorare il periodo di alternanza scuola-lavoro effettuando periodici controlli a seconda delle esigenze dell'Azienda/Ente e dell'alunno. Il responsabile dell'Azienda/Ente individuerà a sua volta un funzionario Tutor, referente organizzativo dell'attività formativa degli alunni.

##### **Art. 4**

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:
  - a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
  - b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
  - c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
  - d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
  - e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.
  - f) Qualora gli studenti avessero occasionalmente la necessità di lasciare l'Azienda/Ente prima dell'orario previsto, saranno prelevati da uno dei genitori se trattasi di minorenni.

**Art. 5**

Gli alunni, durante il periodo di alternanza scuola-lavoro usufruiscono di:

- Polizza assicurativa a copertura della Responsabilità Civile stipulata dalla scuola;
- Polizza Inail stipulata dalla scuola. “Gestione per conto dello Stato”

**Art. 6**

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l’assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell’attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- c) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
- d) In caso di indisciplina il responsabile dell’impresa si riserva il diritto di porre fine all’esperienza formativa dell’alunno in difetto, dopo aver informato il Dirigente Scolastico dell’Istituto o il Tutor responsabile e i genitori dell’alunno, senza che ciò comporti alcuna incombenza per l’Azienda/Ente. Prima della partenza dell’alunno il responsabile dell’impresa dovrà assicurarsi che il preavviso indirizzato sia stato ricevuto.

**Art.7**

Il Dirigente Scolastico demanderà al responsabile dell’Azienda/Ente la valutazione sul lavoro degli alunni in formazione, sulla base di una scheda fornita dalla scuola. Agli alunni sarà consegnato un attestato di partecipazione rilasciato dall’Azienda/Ente.

**Art.8**

Al ritorno a scuola, gli alunni redigeranno una relazione sull’esperienza formativa, copia della quale potrà essere richiesta dall’Azienda/Ente.

**Art. 9**

1. La presente convenzione ha validità tre anni a decorrere dalla data di stipula sotto indicata, con rinnovo tacito salvo disdetta comunicata per scritto da una delle parti entro sei mesi dalla scadenza.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Pisa, data .....

LICEO SCIENTIFICO "U.Dini"

Andrea Simonetti

\_\_\_\_\_

PER IL SOGGETTO OSPITANTE

\_\_\_\_\_