



Liceo Scientifico Statale "Ulisse Dini"
Via Benedetto Croce, 36 – 56100 Pisa
tel.: 050 20036 fax: 050 29220
<http://www.liceodini.it/>
<mailto:pips02000a@istruzione.it>



CIRCOLARE N° 9 del 21/09/2018

**A tutti gli studenti
A tutte le famiglie
Bacheca Circolari/Sito web**

Oggetto: organizzazione scolastica 2018-19.

Nell'intento di fornire tutti gli elementi utili ad una piena fruizione degli strumenti comunicativi offerti da questo Liceo, in un'ottica di corresponsabilità e trasparenza, si illustrano, per tutti gli studenti e le loro famiglie e soprattutto per i nuovi iscritti, alcuni punti importanti riguardo alle comunicazioni scuola-famiglia e ai diritti-doveri della nostra comunità scolastica. Il sito del Liceo, www.liceodini.it, fornisce quotidianamente notizie utili alle variazioni orario e all'orario scolastico e contiene documenti fondamentali (PtOF, Regolamento d'Istituto, Patto di corresponsabilità educativa...) continuamente richiamati nelle presenti note.

CALENDARIO SCOLASTICO 2018-19

Il calendario con i giorni di lezione e le convocazioni dei Consigli di classe sono disponibili nell'apposita [sezione del sito](#) (scuola/calendario scolastico) nella quale è presente anche la tempistica del ricevimento dei docenti.

ORARIO – ENTRATE/USCITE fuori orario

Dal **24 settembre** l'orario si svolgerà dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e dal **1 ottobre** dalle ore 8.00 alle ore 13.00 (triennio Esabac con una uscita alle 14.50 e classi seconde con una uscita alle 12.00); **l'entrata in aula**, per le operazioni di registrazione è alle **7.55**.

La puntualità dello studente equivale al rispetto delle norme di comportamento nella comunità scolastica, evita interruzioni dell'attività in aula e permette di seguire sin dall'inizio la spiegazione. Nei casi previsti dal regolamento sono permesse e autorizzate n° 10 tra uscite ed entrate fuori orario nel corso dell'intero anno scolastico. Non sono autorizzate entrate oltre la terza ora, né uscite prima delle ore 10.45 (eccetto casi particolari). I genitori che prelevano il/la proprio/a figlio/a anticipatamente e personalmente, sono invitati a presentarsi al tavolo Collaboratori Scolastici al 1° piano per effettuare le operazioni richieste; chi risulta impossibilitato dovrà invece autorizzare l'uscita attraverso la compilazione del modulo Entrate/Uscite consegnato da questa scuola provvedendo comunque a giustificare il giorno successivo attraverso Scuolanext. Qualora la famiglia intenda assentarsi per motivi personali e l'alunno quindi sia assente per motivi che non dipendono da malattie, è necessario darne comunicazione preventiva in classe tramite il modulo presente nel sito Area alunni famiglie.

RICREAZIONE

Nell'orario provvisorio a 4 ore si svolgerà dalle 9.55 alle 10.05.

Nell'orario a **5 ore**, dalle ore 10.45 alle ore 11.00.

1^ ora: 8.00-8.55 – 2^ ora: 8.55-9.50 – 3^ ora: 9.50-10.45 – 4^ ora: 11.00-12.00 – 5^ ora: 12.00-13.00 – 6^ ora: 13.00-13.50.

Nel tempo dell'intervallo, gli studenti possono allontanarsi dalla loro aula, rimanendo nelle pertinenze scolastiche; nel cortile esterno è disponibile, in questo orario, un servizio di distribuzione delle merende.

Le bevande dei distributori automatici (p.terra e 2°) devono essere consumate in loco; è vietato consumare cibi nei laboratori e nella propria aula durante le ore di lezione.

La stessa puntualità di inizio lezioni è richiesta anche al rientro dalla pausa dell'intervallo, così come nei trasferimenti tra la propria aula e altri spazi didattici.

REGISTRO ELETTRONICO

Il nostro Liceo utilizza il R.E. e gli studenti e i genitori sono profilati per la consultazione dei voti, degli argomenti svolti e dei compiti assegnati inseriti dai docenti. I genitori possono altresì visionare le assenze e provvedere, così come gli studenti maggiorenni a giustificarle entro e non oltre il giorno successivo. Attraverso il Portale (disponibile anche con l'App DidUP famiglie) è infine possibile prenotare i colloqui (mattutini e pomeridiani) con i docenti secondo il calendario presente nel Piano annuale.

STUDENTI CHE NON SI AVVALGONO DELL'I.R.C.

Gli studenti che hanno dichiarato di **non avvalersi** dell'insegnamento della Religione cattolica e hanno scelto l'uscita dalla scuola, sono autorizzati, già con l'orario provvisorio ad uscire dai locali scolastici.

Gli studenti che hanno invece scelto lo **studio assistito/libero** o **l'ora alternativa** all'IRC, nelle settimane di vigenza dell'orario provvisorio, si dovranno recare in Biblioteca. Con l'entrata in vigore dell'orario definitivo sarà loro comunicato il luogo, il docente e l'attività da svolgere.

COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA

Oltre al già citato sito del Liceo, dal quale si possono consultare anche tutte le [Circolari e Avvisi](#), accedere al portale Scuolanext e all'area scuola-famiglia, è possibile consultare (anche tramite DidUp Famiglia) la Bachecca, sulla quale vengono pubblicate notizie e materiali di interesse specifico o generale.

Si consiglia anche ai genitori di controllare la propria casella di posta elettronica che serve alla scuola per avvisare di ogni tipo di convocazione o per comunicare notizie urgenti.

Per comunicazioni di carattere didattico il Coordinatore di classe può essere contattato negli orari di ricevimento o attraverso le segreterie, disponibili negli orari specificati nella sezione Contatti del sito.

Il ricevimento dei docenti, a partire dal giorno 22 ottobre 2018, avverrà nei locali di Via Sancasciani n° 12 e non da Via B. Croce.

PULIZIA e DECORO DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI

Gli studenti sono tenuti al rispetto e al decoro degli ambienti scolastici che frequentano e abitano. Gli spazi in cui tutte le mattine trascorrono 5 o più ore li rappresentano e un'aula, un bagno o un laboratorio decorosi e ordinati prefigurano cittadini attenti al bene pubblico; un bene ricevuto da altri studenti, che prima di loro hanno abitato quegli stessi spazi, e che sarà "passato" ad altri studenti futuri.

Anche il rispetto per i lavoratori addetti alla pulizia è un aspetto che contraddistingue il *cittadino attivo*: l'atteggiamento concreto richiesto è analogo a quello utilizzato per i propri beni, come se fossero ambienti di casa propria; ogni studente deve osservare come trova il proprio banco, aula o ambiente e come lo lascia.

SICUREZZA

Gli studenti hanno diritto a conoscere il Piano di sicurezza della scuola e a essere informati sulle procedure da seguire in caso di evacuazione. A tal proposito tutti i nuovi iscritti saranno formati da un esperto in materia. In ogni aula è presente la pianta con la posizione e la modulistica utile in caso di evacuazione.

Ai Rappresentanti degli studenti di ogni classe viene consegnata, a inizio anno, la chiave dell'aula e un verbale di consegna dell'ambiente. Tutti gli studenti hanno il dovere di mantenere lo spazio così come viene consegnato: eventuali danni arrecati per incuria saranno addebitati personalmente. Durante lo spostamento in altre aule, laboratori e palestra, l'aula può essere chiusa, per evitare di lasciare oggetti personali incustoditi sui quali la scuola declina ogni responsabilità derivante da furto (compreso la palestra), in quanto gli insegnanti non sono tenuti a vigilare su oggetti o cose proprie degli studenti.

UTILIZZO SMARTPHONE

Il divieto di utilizzo dello smartphone durante le ore di lezione (salvo che il docente di classe ne autorizzi l'uso per scopi didattici) risponde ad una generale norma di correttezza, perché l'uso del cellulare e di altri dispositivi elettronici rappresenta un elemento di distrazione sia per chi lo usa, sia per i compagni. L'uso, come ha precisato la direttiva ministeriale 15/03/2007, oltre che una grave mancanza di rispetto verso l'insegnante, costituisce un'infrazione disciplinare.

Grato per la collaborazione,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Andrea Simonetti)

*(Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 c.2 del D.L. n° 39/93)*